

# MAGYAR BOWLING ÉS TEKE SZÖVETSÉG BOWLING SZAKÁGI SZÖVETSÉGE

## VEZETÉSI-SZERVEZETI REND

2018.

## I. Általános rendelkezések

### 1. §

- (1) A Magyar Bowling és Teke Szövetség Bowling Szakági Szövetsége (a továbbiakban: Szakági Szövetség) a Nemzetközi Bábusportok Szövetsége (Federation Internationale des Quilleurs, rövidítve: FIQ) alapszabályában a bowling sportág szervezésére, irányítására, a Magyar Bowling és Teke Szövetség (a továbbiakban: Szakszövetség), mint országos sportági szakszövetségen belül, szakági szervezeti egységként létrehozott, a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek tevékenységét összefogó és összehangoló, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 19–30. §, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján működő jogi személy szervezeti egységgé nyilvánított szakág, amely a Szakszövetség alapszabálya értelmében országos szakági szövetségnek minősül. A Szakági Szövetségnek erre tekintettel külön a vezetés és működési rendjét meghatározó a Szakszövetség által elfogadott vezetési-szervezeti rendje van.
- (2) A Szakági Szövetség tagja a Nemzetközi Bábusportok Szövetségének (Federation Internationale des Quilleurs, rövidítve: FIQ), annak alapszabályát és szabályait magára nézve kötelezőnek elfogadja. A Szakági Szövetség, mint a Szakszövetség jogi személy szervezeti egysége, a Szakszövetség alapszabályát és szabályait magára nézve kötelezőnek elfogadja.
- (3) A Szakági Szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### 2. §

- (1) A Szakági Szövetség elnevezése: Magyar Bowling és Teke Szövetség Bowling Szakági Szövetsége  
rövidített neve: MABOSZ
- (2) A Szakági Szövetség székhelye: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.
- (3) A Szakági Szövetség működési területe: országos jelleggel, Magyarország.
- (4) A Szakági Szövetség alapításának éve: 1996.
- (5) A Szakági Szövetség jogi személy.

### 3. §

- (1) A Szakági Szövetség pecsétje: „MAGYAR BOWLING ÉS TEKE SZÖVETSÉG BOWLING SZAKÁGI SZÖVETSÉGE”
- (2) A Szakági Szövetség emblémája: fekete bowling golyóban 3db nemzeti színű bábu, körben MAGYAR BOWLING SZÖVETSÉG
- (3) A Szakági Szövetség zászlaja: Háromszög alakú, az egyik oldalán piros, fehér, zöld színek, középen Magyarország címerével és a HUNGARIAN BOWLING FEDERATION felirattal.

## II. A Szakági Szövetség célja és feladatai

### 4. §

- (1) A Szakági Szövetség célja a bowling sportág minél szélesebb körű elterjesztése, színvonalának fejlesztése, tagjainak érdekképviselete és érdekvédelme.

- (2) A Szakági Szövetség tevékenysége során nyújtott szolgáltatásait a Szakági Szövetség tagságán kívül bármely más személy igénybe veheti.

## **A Szakági Szövetség feladatai**

### **5. §**

- (1) A Szakági Szövetség a sportágában – a Magyar Bowling és Teke Szövetség alapszabálya alapján- kizárólagosan jogosult:

- a) meghatározni a Szakági Szövetség és a sportág szabályait;
- b) a sportág nemzetközi szabályaival összhangban kialakítani a sportág hivatásos, amatőr és vegyes (nyílt) versenyrendszerét, és e versenyrendszer alapján szervezni a sportág versenyeit;
- c) megrendezni valamennyi korosztályban a magyar (országos, nemzeti) bajnokságot, illetve a magyar (köztársasági) kupát;
- d) meghatározni és kiadni a hazai – a FIQ, a WTBA és az ETBF versenynaptárához igazodva – a versenynaptárt;
- e) működtetni a nemzeti válogatott kereteket, és általuk képviselni Magyarországot a nemzetközi sportrendezvényeken, megadni, vagy megtagadni a FIQ, illetve a más nemzeti bowling szövetség által megkívánt hozzájárulást a magyar sportolók külföldi versenyzéséhez vagy a külföldi sportolók magyarországi versenyzéséhez;
- f) képviselni Magyarországot a sportág nemzetközi szervezeteiben (FIQ, WTBA, ETBF);
- g) szabályzatban rendezni az általa kiírt (szervezett, rendezett) sportrendezvényekkel kapcsolatos vagyoni értékű jogok hasznosításának módjait és feltételeit;
- h) a g) pont szerinti vagyoni értékű jogok hasznosításáról szerződést kötni, vagy a szerződéskötés jogát meghatározott feltételek mellett egyes szervezeti egységeire, illetve tagjaira átruházni;
- i) a közoktatás és a felsőoktatás keretén kívüli sportoktatói tevékenység folytatásához külön jogszabályban meghatározott díj ellenében előzetes hozzájárulást kiadni.

- (2) A Szakági Szövetség az (1) bekezdésben foglaltakon túl sportágában

- a) meghatározza a sportág fejlesztési céljait;
- b) a jogszabályok és a saját szabályzata alapján gondoskodik sportágában a sportolók nyilvántartásáról, igazolásáról és átigazolásáról, illetve velük szemben sportfegyelmi jogkört gyakorol;
- c) a jogszabályok alapján a versenyszabályokat, illetve a Szakszövetség, a Szakági Szövetség egyéb szabályait megsértő sportszervezetekkel, sportolókkal és sportszakemberekkel szemben a fegyelmi szabályzatban meghatározott joghátrányokat alkalmazza;
- d) meghatározza a sportág szempontjából a sportlétesítmények használatának feltételeit, a létesítményekkel kapcsolatos szakmai követelményeket;
- e) meghatározza a sportrendezvények lebonyolításával összefüggő sportági szakmai szabályokat, érvényesíti a doppingtilalmat;
- f) a Szakszövetség által a mindenkorai sportfőhatósággal megkötött támogatási szerződés(ek) rendelkezéseinek megfelelő magatartás tanúsít;
- g) a Szakági Szövetség egészére kiterjedően szponzorálási és más kereskedelmi szerződéseket köt a sportág céljainak elérése érdekében azzal, ha a szponzorálási és más kereskedelmi szerződés avagy bármilyen más szerződésben foglalt kötelezettség a

Szakági Szövetségnek folyósított adott alap állami támogatás mértékét meghaladja az adott szerződés megkötéséhez a Szakszövetség elnökségének előzetes jóváhagyása szükséges, az előzetes jóváhagyás nélkül a szerződés nem köthető meg;

- h) képviseli a sportág érdekeit az állami szervek és a helyi önkormányzatok, a nemzeti országos sportági szakszövetségek, a sportköztestületek, sportszövetségek, a civil szervezetek, valamint a nemzetközi sportélet felé;
- i) az Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjében meghatározott módon szolgáltatást nyújt tagjainak és másoknak, közreműködik a tagok közötti viták rendezésében, gondoskodik a sportág játékvezetőinek, versenybíróinak képzéséről és minősítéséről, elősegíti a sportágban működő sportszakemberek képzését és továbbképzését;
- j) ellátja a FIQ, a WTBA, az ETBF alapszabályában és szabályaiban, a jogszabályokban, a Szakszövetség alapszabályában, szabályaiban illetve a saját vezetési-szervezeti rendjében és szabályaiban megállapított egyéb feladatokat.

### **III.**

#### **A Szakági Szövetség tagsága**

##### **A Szakági Szövetség tagjai**

###### **6. §**

- (1) A Szakági Szövetségnek tagja lehet minden olyan sportszervezet, amely a sportág versenyrendszerében részt vesz, feltéve, hogy a Szakszövetség alapszabályát, valamint a Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjét magára nézve kötelezőnek elfogadja, és ennek keretén belül a Szakági Szövetséget tevékenységével támogatja és a tagdíjat megfizeti.

##### **A tagsági viszony keletkezése és megszűnése, valamint a tagdíj mértéke és teljesítése**

###### **7. §**

- (1) A Szakági Szövetségbe való belépés, illetve kilépés önkéntes.
- (2) A szakági szövetségi tagság felvétellel keletkezik, és kilépéssel, kizárással, jogi személyek esetében jogutód nélküli megszűnéssel, vagy a sportági versenyrendszerében való részvétel megszüntetésével, illetve a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén felmondással szűnik meg.
- (3) A tagfelvételi kérelmet a Szakági Szövetség elnökségéhez kell benyújtani, és arról a Szakági Szövetség elnöksége dönt. A tagfelvétel kérdésében hozott határozatot annak meghozatalát követő 15 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A felvételt megtagadó határozat ellen az elutasító határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a Szakági Szövetség küldöttgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezést a következő küldöttgyűlés tárgyalni köteles. A tagfelvétel kérdésében a Szakági Szövetség küldöttgyűlése által hozott határozatot annak meghozatalát követő 15 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A felvétel nem tagadható meg, ha a kérelmező a Szakszövetség alapszabályát valamint a Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjét elfogadja, és a felvételhez jogszabályokban meghatározott feltételek fennállnak.
- (4) A Szakági Szövetség tagjairól a Szakági Szövetség irodája nyilvántartást vezet.
- (5) A tagok vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek, a Szakági Szövetség részére. A tagdíj összege 5000,- Ft, amelyet legkésőbb minden év május 31. napjáig kell egy összegben, a

Szakági Szövetség házipénztárába vagy bankszámlájára átutalás útján megfizetni.

Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év május 31. napjáig köteles a Szakági Szövetség házipénztárába vagy bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

A Szakági Szövetség küldöttgyűlése jogosult a Szakszövetségnek javaslatot tenni a tagdíj mértékére, és kezdeményezni a vezetési-szervezeti rend javaslatnak megfelelő módosítását.

- (6) A tagsági jogviszonyát a tag bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti, a Szakági Szövetségből kiléphet. A Szakági Szövetségből való kilépést írásban kell közölni a Szakági Szövetség elnökségével. Az írásbeli bejelentés napjától a tag jogai automatikusan megszűnnek. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségei – beleértve a tagdíjfizetési kötelezettséget is – alól, azonban megszűnik a tagságból eredő jogok iránti igénye.
- (7) A Szakági Szövetségből történő kizárást csak fegyelmi eljárás során kiszabott jogerős fegyelmi büntetésként lehet alkalmazni. A kizárt tag jogaira és kötelezettségeire a (6) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók. A kizárás fegyelmi büntetés kiszabására a sportról szóló törvényben meghatározott fegyelmi szervek jogosultak.

A kizárásra csak akkor kerülhet sor, ha a tag a Szakszövetség alapszabályában, illetve más szabályzataiban meghatározott előírásokat megszegi, továbbá a kizárásra sor kerülhet a tagnak a jogszabályt, a Szakszövetség alapszabályát, más szabályzatait, vagy a Szakszövetség szerveinek, illetve a Szakági Szövetség szerveinek határozatait, továbbá a Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjének, szabályzatainak súlyosan, vagy ismételten sértő magatartása esetén.

A kizárási eljárásban a tagot a kizárásról döntő ülésére meg kell hívni, azzal a - vonatkozó jogszabály(ok)nak, belső szabályzat(ok)nak is megfelelő - figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. A kizárásról döntő ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell - vonatkozó jogszabály(ok)ban, belső szabályzat(ok)ban előírtakon túl - a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A fegyelmi eljárás konkrét eljárási szabályait külön belső szabályzat tartalmazza.

- (8) A Szakági Szövetség elnökségének az előterjesztése alapján a Szakági Szövetség küldöttgyűlése határozatában 30 napos határidővel írásban felmondhatja annak a tagnak a tagsági jogviszonyát, aki a tagdíjat 30 napos fizetési határidőt biztosító írásbeli fizetési felszólítás ellenére sem fizette be a póthatáridőn belül. Az érintett tagot a megjelölt fizetési felszólításban tájékoztatni kell arról, hogy amennyiben nem teljesít, fennállnak a tagsági jogviszony felmondásának feltételei, továbbá arról, hogy a tagsági díj kiegyenlítésének elmaradása esetén a Szakági Szövetség küldöttgyűlése a soron következő ülésén dönt a tagsági jogviszony felmondásáról.

A tag, akinek tagsági jogviszonyát felmondták, csak tartozásának megfizetése esetén kérheti ismételt felvételét a Szakági Szövetség tagjai közé.

## **A tagok jogai és kötelezettségei**

### **8 §**

- (1) A Szakági Szövetség teljes jogú tagja:

- a) részt vehet a Szakági Szövetség tevékenységében és rendezvényein;

- b) képviselői útján részt vehet a Szakági Szövetség küldöttgyűlése munkájában, határozatainak meghozatalában;
- c) képviselői útján választhat és választható a Szakági Szövetség szerveibe és tisztségeibe,
- d) észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat, a Szakági Szövetség, valamint szerveinek működésével kapcsolatban;
- e) jogosult a Szakszövetség alapszabályában rögzített jogokat a Szakszövetség alapszabályában meghatározott módon gyakorolni.

(2) A Szakági Szövetség teljes jogú tagjainak kötelezettségei:

- a) a sportág fejlődésének és eredményességének elősegítése;
- b) a Szakszövetség alapszabályának, a Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjének, valamint a Szakszövetség és Szakági Szövetség szabályainak, továbbá a Szakszövetség és Szakági Szövetség szervei által hozott határozatok betartása, illetőleg azok betartásának biztosítása;
- c) a Szakági Szövetség által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése;
- d) a sportág népszerűsítése;
- e) a tagdíj határidőre történő megfizetése
- f) betartani a Szakszövetség alapszabályában rögzített kötelezettségeket, a Szakszövetség Alapszabályában rögzített rendelkezéseknek megfelelő magatartás tanúsítása.

#### IV.

##### A Szakági Szövetség szervezete

##### 9. §

(1) A Szakági Szövetség szervei:

- a) a Küldöttgyűlés,
- b) az Elnökség,
- c) a Ellenőrző Testület,
- d) a Fegyelmi Bizottság,
- e) a Szakági Szövetség bizottságai,

#### V.

##### A Szakági Szövetség küldöttgyűlése

##### A küldöttgyűlés és összehívása

##### 10. §

- (1) A Szakági Szövetség legfelsőbb szerve a küldöttgyűlés, amely a tagok által maguk közül választott – a tagokat képviselő - küldöttekből álló testület.  
A küldöttgyűlés fajtái: évi rendes küldöttgyűlés és rendkívüli küldöttgyűlés.

##### 11. §

- (1) A Szakági Szövetség évi rendes küldöttgyűlését évente kell összehívni. Az összehívás az elnökség tagjainak feladata és hatásköre, az évi rendes küldöttgyűlést bármelyik elnökségi tag az elnökség külön határozata nélkül összehívhatja. Az évi rendes küldöttgyűlés az

elnökség határozata alapján is összehívható. Az írásbeli meghívót az elnökség bármely tagja jogosult aláírni és kiküldeni legalább 1 hónappal az ülés időpontja előtt. A küldöttgyűlési meghívó tartalmazza a Szakági Szövetség nevét, székhelyét, a küldöttgyűlés helyét, idejét, határozatképtelenség esetére, ha az elnökség ismételt küldöttgyűlés tartásáról előzetesen határoz, az ismételt küldöttgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást, valamint a küldöttgyűlés tartásának körülményére történő utalást, továbbá a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult küldöttek álláspontjukat kialakíthassák.

- (2) A küldöttgyűlés helyét és javasolt napirendjét a Szakági Szövetséget összehívó elnökségi tag állapítja meg, és arról a tagokat – legalább egy hónappal a tervezett időpontot megelőzően – írásban tájékoztatja. A tagokat, valamint a részvételre jogosult más személyeket a küldöttgyűlés helyéről és időpontjáról írásban tájékoztatni kell.
- (3) A küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a küldöttek és az egyesület szervei a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökségi tagtól vagy a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökségtől a napirend kiegészítését írásban (e-mail, levél, fax) kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökségi tag vagy a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökség 2 napon belül dönt. A küldöttgyűlési ülést összehívó elnökségi tag vagy a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a küldöttekkel.  
Ha a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökségi tag vagy a küldöttgyűlési ülést összehívó elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat a küldöttgyűlésen, kivéve, ha a részvételre jogosult küldöttek legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

Ha a küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a küldöttgyűlési ülést akkor lehet megtartani, ha az küldöttgyűlési ülésen a részvételre jogosult tagok legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárulnak a küldöttgyűlési ülés megtartásához.

A fentiekben megjelölt esetek körébe nem eső, nem szabályosan összehívott vagy megtartott küldöttgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a küldöttgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi küldött egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

Bármely előterjesztést, amelyhez írásos anyag is tartozik, csak abban az esetben lehet a küldöttgyűlés napirendjére tűzni, ha az írásos anyagot a küldöttgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 10 nappal kiküldték a tagoknak. Az e határidő után vagy a küldöttgyűlésen kiadott írásos anyagok csak abban az esetben tárgyalhatók határozathozatali céllal, ha részvételre jogosult küldöttek legalább háromnegyede jelen van, és megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

- (4) A küldöttgyűlésen szavazati joggal a 11. § (5) bekezdésben meghatározottak szerint a tagok képviselői, a küldöttek rendelkeznek.
- (5) A küldöttgyűlésbe a Szakági Szövetségi teljes jogú tag sportszervezetek régióként választanak küldötteket, valamint a fővárosban külön 1 küldöttet választanak. A küldöttgyűlés 8 küldötből áll, minden régióban 1 küldött választható azzal, hogy Közép-Magyarország elnevezésű régióban a főváros külön 1 küldöttet választ. A Szakági Szövetség teljes jogú tag sportszervezet abban a régióban jogosult küldöttet választani,

amely régió illetékességi területén a sportszervezet székhelye található azzal, ha a székhelye a főváros illetékességi területén található a fővárosban jogosult küldöttet választani.

A vezetési-szervezeti rendben a régiók megjelölés alatt az alábbi régiókat kell érteni, amely régiók az alábbiakban megjelölt megyéket foglalják magukban:

- a) Nyugat-Dunántúl: Győr-Moson-Sopron megye, Vas megye, Zala megye;
  - b) Közép-Dunántúl: Komárom-Esztergom megye, Veszprém megye, Fejér megye;
  - c) Dél-Dunántúl: Somogy megye, Tolna megye, Baranya megye;
  - d) Közép-Magyarország: Pest megye;
  - e) Észak-Magyarország: Nógrád megye, Heves megye, Borsod-Abaúj-Zemplén megye;
  - f) Észak-Alföld: Jász-Nagykun-Szolnok megye, Hajdú-Bihar megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye;
  - g) Dél-Alföld: Bács-Kiskun megye, Csongrád megye, Békés megye.
- (6) A küldöttgyűlésen minden szavazásra jogosult küldött egy szavazattal rendelkezik.

## 12. §

- (1) A küldöttgyűlés levezető elnököt, mandátumvizsgáló, szavazatszámoló bizottságát, valamint a küldöttgyűlés jegyzőkönyvének hitelesítőit és vezetőjét, – a Szakági Szövetség elnökségének javaslatára – a küldöttgyűlés választja meg.

### A küldöttgyűlés határozatképessége

## 13. §

- (1) A küldöttgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet.
- (2) A küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult küldöttek több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
- (3) Ha a küldöttgyűlés nem határozatképes, úgy az alábbi feltételekkel ismételt küldöttgyűlés megtartására kerülhet sor:
- a) a küldöttgyűlést összehívó elnökségi tag az eredeti küldöttgyűlés összehívásakor határoz az ismételt küldöttgyűlés összehívásáról is azzal, hogy az ismételt küldöttgyűlést ugyanazzal a napirenddel, ugyanarra a napra és helyszínre, de 1 órával későbbi időpontra hívja össze;
  - b) a küldöttgyűlést összehívó elnökségi tag az írásbeli meghívóban köteles megjelölni az ismételt küldöttgyűlés összehívását, helyszínét és időpontját azzal, hogy a meghívóban figyelmeztetni kell a tagokat arra, hogy az ismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendi pontokban az eredetileg szavazásra jogosultak legalább 50%-ának részvétele esetén határozatképesnek minősül;
  - c) egy óra elteltével az ismételt küldöttgyűlést –ha a fent megnevezett feltételek teljesültek– meg kell nyitni;
  - d) Ismételt küldöttgyűlésen semmilyen körülmények között nem hozható határozat olyan tárgyban, mely az érvényes szabályzat szerint legalább 2/3-os többséget igényelne vagy nem szerepelt az eredeti küldöttgyűlés napirendi pontjai között. Továbbá nem hozható döntés akkor, ha időközben a jelenlévő szavazásra jogosultak száma a szavazásra jogosultak összlétszámának 20%-a alá csökken. Ez esetben az ismételt küldöttgyűlést – az addig elfogadott határozatok rögzítése mellett - be kell rekeszteni.



## **A küldöttgyűlés napirendje**

### **14. §**

- (1) A küldöttgyűlés napirendjét a küldöttgyűlést összehívó elnökségi tag terjeszti a küldöttgyűlés elé.
- (2) A Szakági Szövetség évi rendes küldöttgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően meg kell tárgyalnia:
  - a) a Szakági Szövetség előző évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló,
  - b) a Szakági Szövetség előző évi pénzügyi tevékenységéről szóló írásos beszámoló, a beszámoló elfogadása,
  - c) a Szakági Szövetség közhasznú tevékenységéről szóló jelentés, a közhasznúsági melléklet elfogadása
  - d) a Ellenőrző Testület, valamint – ha a Szakági Szövetség a számviteli szabályok szerint könyvvizsgálót is alkalmazott – a könyvvizsgáló írásos beszámolója a Szakági Szövetség előző évi pénzügyi tevékenységéről,
  - e) a Szakági Szövetség tárgyévre vonatkozó írásos költségvetési terve,
  - f) az elnökség tárgyévre vonatkozó szakmai tevékenységének terve,
  - g) az elnök, az elnökségi tagok, valamint a tagok által beterjesztett javaslatok.
- (3) A 14. § (2) bekezdésében meghatározott napirendi pontokról határozó küldöttgyűlési ülésre a Szakági Szövetség elnöksége köteles meghívni a Szakszövetség elnökét, aki jogosult a megjelölt küldöttgyűlési ülésen személyesen vagy az általa kijelölt személyen keresztül tanácskozási joggal részt venni. A Szakszövetség elnöke maga helyett a megjelölt küldöttgyűlési ülésen tanácskozási joggal való részvételre csak Szakszövetségi elnökségének másik tagját jelölheti ki.

## **A küldöttgyűlés hatásköre**

### **15. §**

- (1) A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
  - a) a vezetési-szervezeti rendre, célmódosításra vonatkozó javaslat megállapítása, a Szakszövetség elé terjesztése;
  - b) az elnökség éves szakmai beszámolójának és a számviteli törvény szerinti pénzügyi beszámolójának, valamint az Ellenőrző Testület beszámolójának elfogadása;
  - c) az éves költségvetési és szakmai terv megállapítása;
  - d) az Elnökség és az Ellenőrző Testület tagjainak megválasztása és visszahívása;
  - e) a sportág nemzetközi szervezeteibe való belépés, illetőleg kilépés elhatározása;
  - f) a középtávú sportágfejlesztési program jóváhagyása;
  - g) a Szakági Szövetség megszűnésének kimondása;
  - h) megválasztja a Szakszövetség küldöttgyűlésébe a küldöttjét;
  - i) dönteni a rendkívüli, a költségvetési tervben nem szereplő, vagy az előirányzott éves költségvetési terv 10%-át meghaladó bevételekről és kiadásokról;
  - j) a Szakági Szövetség részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása,

cég alapítása vagy megszüntetése, valamint minden olyan határozat meghozatala, amelyek alapján a Szakági Szövetség számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek akként, hogy eközben a küldöttgyűlés köteles figyelembe venni és megtartani a Szakszövetség alapszabályában, szabályaiban, határozataiban valamint a vezetési-szervezeti rendben foglalt szabályokat;

- k) mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály, a Szakszövetség alapszabálya vagy a vezetési-szervezeti rend a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a küldöttgyűlés a saját hatáskörébe von.

### **A küldöttgyűlés határozathozatala**

#### **16. §**

- (1) A küldöttgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök valamint a jegyzőkönyvvezető személyét, továbbá a két jegyzőkönyv hitelesítő személyét.
- (2) A küldöttgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a szavazásra jogosult jelenlevők több mint felének „igen” szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást maximum 2 alkalommal lehet megismételni, ezt követően a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- (3) A szavazásra jogosult jelen levők kétharmadának „igen” szavazata szükséges a 15. § a), e), f) és j) pontjaiban felsorolt határozatok meghozatalához, valamint valamely hatáskörnek a küldöttgyűlés hatáskörébe vonásához. A Szakági Szövetség megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- (4) A küldöttgyűlés titkos szavazással határoz a 17. § (1) bekezdésében meghatározott tisztségviselők megválasztásáról, illetőleg minden egyéb esetben, ha azt a szavazásra jogosult jelen levők legalább egyharmada indítványozza.
- (5) A küldöttgyűlés a Szakági Szövetség megszűnését csak akkor mondhatja ki, ha a Szakági Szövetség képes a bármilyen jogcímen fennálló tartozásának a kiegyenlítésére, kivéve, ha jogszabály alapján a megszüntetéséről kötelező dönteni, és más döntés nem hozható.
- (6) A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a Szakági Szövetség nevét, székhelyét, a küldöttgyűlés helyét és idejét, a küldöttgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv hitelesítőinek a nevét, a küldöttgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és határozati javaslatokat és indítványokat, valamint határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját, illetve a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát. A jegyzőkönyvet a küldöttgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és két, a küldöttgyűlés által kijelölt személy hitelesíti.
- (7) A Szakági Szövetség küldöttgyűlése nyilvános, zárt tárgyalás csak kivételesen, a személyiségi jogok és az adatvédelem érdekeire tekintettel a küldöttgyűlés határozatával rendelhető el. A zárt küldöttgyűlésen a szavazásra jogosultak, valamint az elnökség által meghívott személyek vehetnek részt.
- (8) A küldöttgyűlésben a határozat meghozatalakor nem szavazhat az:
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Szakági Szövetség terhére másfajta előnyben részesít,
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szakági Szövetségnek nem tagja

- vagy alapítója,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (9) A küldöttgyűlési határozatokat a levezető elnök a küldöttgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 30 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

### **A tisztségviselők megválasztása**

#### **17. §**

- (1) A küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:
- a) a Szakági Szövetség elnöke és elnökségi tagjai;
  - b) az Ellenőrző Testület elnöke és tagjai.
- (2) A küldöttgyűlés a tisztségviselőket négy évre választja meg. A mandátum lejártá előtt bármilyen okból megüresedett tisztségre – a mandátumból még hátralevő időtartamra – a küldöttgyűlés új személyt választ. Ha az elnökség vagy az Ellenőrző Testület elnöki tisztsége megüresedik, vagy a testületek létszáma az eredeti létszám több mint felére csökken, a Szakági Szövetség elnöksége köteles rendkívüli küldöttgyűlést összehívni. A tisztségviselők újraválaszthatók.
- (3) A tisztségviselők megválasztására a Szakági Szövetség elnöksége vagy elnökségi tagja által – legalább egy hónappal a tervezett küldöttgyűlés előtt – megbízott kétfős jelölőbizottság tesz javaslatot a jelölőbizottsághoz beérkezett előzetes javaslatok alapján. A jelölőbizottságnak valamennyi teljes jogú tag jogosult javaslatot tenni akként, hogy a teljes jogú tag minden egyes tisztségre írásban igazolható módon levélben előzetesen egy személyt javasolhat a választást megelőző napig. A levélben a teljes jogú tag külön elkülönített - a teljes jogú tag személyes adatait nem tartalmazó - borítékban köteles az általa javasolt személy(ek)et megjelölni, amely borítékokat a jelölőbizottság lezárt urnában köteles gyűjteni. A jelölőbizottság köteles külön jegyzőkönyvet vezetni – a többszöri javaslattételek elkerülése érdekében - arról, hogy mely teljes jogú tag tett már javaslatot. A jelölőbizottság tagjai kötelesek a választás napján az urnát felbontani, és összesíteni, hogy mely tisztségre kit javasoltak. A jelölőbizottság a küldöttgyűlésen köteles ismertetni, hogy egy tisztség vonatkozásában mely személyeket javasolták, és hány darab javaslat érkezett az adott személyre, az adott tisztség vonatkozásában. A jelölőbizottság a választást követően köteles a tevékenységéről, az általa vezetett jegyzőkönyvben foglaltakról, általa összegzett adatokról - a tisztességes választást nem veszélyeztető, személyiségi jogokat tiszteletben tartó - írásos jelentést tenni a Szakági Szövetség elnökségének. A megválasztásra javasolt jelöltek személyéről a küldöttgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (4) Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a szavazásra jogosult jelenlevők több mint felének szavazatát megszerezte. Ha egy tisztségre a több jelölt közül egyik sem kapta meg a megválasztáshoz szükséges számú szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani, amelyben a legkevesebb szavazatot kapott jelölt(ek), valamint azon jelölt(ek), aki(k) a leadott szavazatok 15%-át nem szerezte/szerezték meg, már nem vesz(nek) részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg valamelyik jelölt a megválasztáshoz szükséges szavazatot meg nem szerezte. A Szakági Szövetség elnökének megválasztásához a szavazásra jogosult jelenlevők több mint felének szavazata szükséges. Amennyiben ezt a második választási fordulóban sem sikerül senkinek megszereznie, az elnökségnek a küldöttgyűlést követően rendkívüli küldöttgyűlés összehívásáról kell intézkednie.
- (5) A Szakági Szövetség tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek

cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

- (6) A Szakági Szövetség tisztségviselője ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (7) Nem lehet a Szakági Szövetség tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (8) Nem lehet a Szakági Szövetség tisztségviselője, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll.
- (9) Nem lehet a Szakági Szövetség tisztségviselője az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (10) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Szakági Szövetség tisztségviselője az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

### **A rendkívüli küldöttgyűlés**

#### **18. §**

(1) Rendkívüli küldöttgyűlést kell összehívni:

- a) a Szakági Szövetség elnökségének határozata alapján, vagy halaszthatatlan sürgős esetben bármely elnökségi tag kezdeményezésére;
- b) ha azt a tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri,
- c) ha azt a bíróság elrendeli,
- d) ha az elnökség vagy az Ellenőrző Testület létszáma több mint a fele alá csökken,
- e) ha Szakági Szövetség vagy az Ellenőrző Testület küldöttgyűlés által választott elnökének megbízatása bármely okból megszűnik,
- f) a Szakági Szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- g) a Szakági Szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat az esedékességgel teljesíteni,
- h) a Szakági Szövetség céljainak elérése veszélybe került,
- i) ha azt a Szakszövetség elnöke elrendeli,
- j) egyéb a Polgári Törvénykönyvben, vonatkozó jogszabályban, a vezetési-szervezeti rendben meghatározott esetben.

- (2) A rendkívüli küldöttgyűlést az arra vonatkozó kezdeményezés kézhez vételétől, illetve a kiváltó esemény bekövetkeztétől számított legkevesebb tizenöt, legfeljebb harminc napon belül kell összehívni.
- (3) A rendkívüli küldöttgyűlésre egyebekben a Szakági Szövetség évi rendes küldöttgyűlésére vonatkozó szabályok az irányadók.
- (4) A 20. § (1) bekezdés f) – h) pontjában meghatározott esetekben az összehívott küldöttgyűlésen a szavazásra jogosult jelen levők kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az esetleges jogszabályban előírt döntés(ek)e)t meghozni.
- (5) A 18. § (1) i) pontjában meghatározott rendkívüli küldöttgyűlési ülés összehívása esetén a Szakszövetség elnökének a felhívása alapján, amely a rendkívüli küldöttgyűlés összehívásának okát és célját is tartalmazza, a Szakági Szövetség elnöke köteles a

küldöttgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat meghatározni, az írásbeli meghívót aláírni és kiküldeni, szükség esetén a jelölőbizottság tagjait megbízni, valamint a további szükséges intézkedéseket megtenni a küldöttgyűlés összehívása és szabályszerű megtartása érdekében. Ha és amennyiben a Szakági Szövetség elnöke a megjelölt magatartást nem vagy nem megfelelően tanúsítja, akkor a Szakszövetség elnöke jogosult a küldöttgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat meghatározni, továbbá a rendkívüli küldöttgyűlést összehívni, az írásbeli meghívót aláírni és kiküldeni, szükség esetén a jelölőbizottság tagjait megbízni, a rendkívüli küldöttgyűlési ülést levezetni valamint minden szükséges kapcsolódó intézkedést megtenni.

## **VI.**

### **A Szakági Szövetség elnöksége**

#### **Az elnökség hatásköre**

#### **19. §**

- (1) A Szakági Szövetség ügyintéző szerve az elnökség, amely tevékenységéért a küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel. Az elnökség a Szakági Szövetség valamennyi olyan ügyében döntésre jogosult szerv, amely nem tartozik a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyet a vezetési-szervezeti rend nem utal más szerv hatáskörébe. Ezért az elnökség a Szakági Szövetség általános hatáskörű ügyvezető szerve.
- (2) Az elnökség feladata és hatásköre:
  1. Szakági Szövetség napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
  2. a küldöttgyűlés összehívása;
  3. a Szakági Szövetség törvényes és a vezetési-szervezeti rendnek megfelelő működésének biztosítása;
  4. az elnökség által összehívott küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  5. részvétel a küldöttgyűlésen és válaszadás a Szakági Szövetséggel kapcsolatos kérdésekre
  6. gondoskodás a küldöttgyűlési határozatok végrehajtásáról, illetőleg a végrehajtás ellenőrzéséről;
  7. a Szakági Szövetség szabályzatainak megállapítása;
  8. javaslat kidolgozása a sportág középtávú szakmai programjára, illetőleg a küldöttgyűlés által jóváhagyott programok alapján az éves szakmai tervek meghatározása;
  9. a Szakági Szövetség nemzetközi tevékenységének irányítása, a nemzetközi kapcsolatok szervezése;
  10. a Szakági Szövetség versenyrendszerének meghatározása, gondoskodás a bajnokságok és egyéb versenyek kiírásáról;
  11. a sportág hazai és nemzetközi versenynaptárának megállapítása, a versenynaptáron kívüli sportrendezvények engedélyezése;
  12. a válogatott keretek működtetése, felkészülési programjaik jóváhagyása;
  13. a Szakági Szövetség főtitkárának (titkárságvezetőjének) – az elnök javaslatára történő – megválasztása, vele szemben a kinevezés és a felmentés munkáltatói jogkörének gyakorlása;
  14. a fegyelmi bizottság elnökének megválasztása és visszahívása;
  15. a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó bizottságok kivételével a Szakági Szövetség állandó és ideiglenes bizottságainak létrehozása, szervezetük és működésük

szabályainak jóváhagyása, tisztségviselőinek és tagjainak megbízása és megbízatásuk visszavonása;

16. a Szakszövetség felhívására részletes tájékoztatás adása a Szakági Szövetség gazdálkodásáról, tevékenységéről, valamint szerveinek -, különösen az elnökség és az Ellenőrző Testület, - munkájáról,
17. a Szakszövetség elnökségének köteles az Ellenőrző Testület valamennyi jelentését, beszámolóját késedelem nélkül megküldeni,
18. a vezetési-szervezeti rend és a Szakági Szövetség egyéb szabályzatai által a hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása;
19. javaslattétel mesteredzői címek, állami kitüntetések és egyéb elismerések adományozására;
20. a Szakági Szövetség tagjai számára a nemzetközi sporteseményeken való részvétel engedélyezése;
21. a sportolók, valamint a játékvezetők és versenybírók minősítése;
22. a Szakági Szövetség éves szakmai, pénzügyi-gazdasági beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elkészítése, a Szakági Szövetség következő évi szakmai és pénzügyi tervére vonatkozó javaslat kidolgozása, döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, a Szakszövetség alapszabálya, a vezetési-szervezeti rend vagy a Szakági Szövetség egyéb szabályzata, illetőleg a küldöttgyűlés a hatáskörébe utal.

### **Az elnökség tagjai**

#### **20. §**

- (1) A Szakági Szövetség elnökségének létszáma 3 fő. Az elnökség tagjait a küldöttgyűlés a küldöttek közül választja azzal, hogy elnökség tagjainak egyharmada választható a küldötteken és a Szakszövetség tagjain kívüli személyekből.
- (2) Az elnökségnek az a magyar állampolgár lehet a tagja, akit a vezetési-szervezeti rend 17. § (6) - (11) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel.
- (3) Az elnökség tagjai e tisztségüket társadalmi megbízatásként látják el.
- (4) Az elnökség tagjai:
  - a) az elnök,
  - b) az alelnök, valamint
  - c) egy elnökségi tag.
- (5) Az elnökség tagjainak jogai és kötelezettségei:
  - a) részvétel az elnökség ülésein és az elnökség határozatainak meghozatalában;
  - b) javaslatok, észrevételek tétel a Szakági Szövetség működésével, a sportág ügyeivel kapcsolatban;
  - c) felvilágosítás kérése a sportággal összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban;
  - d) betekintés a Szakági Szövetség irataiba, szerződéseibe, könyvelésébe;
  - e) javaslattétel rendkívüli küldöttgyűlés, illetőleg elnökségi ülés összehívására;
  - f) megbízás alapján a Szakági Szövetség képviselője, a Szakági Szövetség határozatainak és egyéb döntéseinek betartása és végrehajtása;

- g) rendes küldöttgyűlési ülés összehívása, valamint a napirendi pontok, a küldöttgyűlési ülés helyszínének és időpontjának meghatározása, továbbá az ezzel kapcsolatos meghívó kiküldése
  - h) halaszthatatlan sürgős esetben a rendkívüli küldöttgyűlési ülés összehívása
  - i) a Szakági Szövetség és a sportág érdekeinek képviselője.
- (6) Az elnökségi tagság megszűnik:
- a) a mandátum lejártával,
  - b) a visszahívással,
  - c) elhalálozással,
  - d) a Szakági Szövetségből történő kizárással, tagsági jogviszony felmondásával amennyiben az elnökség tagja a Szakági Szövetség tagja,
  - e) lemondással,
  - f) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
  - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- (7) Az elnökségi tag megbízatásáról a Szakági Szövetséghez címzett, a Szakági Szövetség másik elnökségi tagjához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Szakági Szövetség működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új elnökségi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## Az elnökség működése

### 21. §

- (1) Az elnökség maga állapítja meg munkatervét és – a Szakági Szövetség szervezeti és működési szabályzatában – részletes ügyrendjét.
- (2) Az elnökség az ügyrendben meghatározott időszakonként, de évente legalább 4 alkalommal ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, az alelnök vagy az elnökségi tag ok és a cél megjelölésével indítványozza.
- (3) Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az Ellenőrző Testület elnökét, továbbá a főtitkárt, valamint a feladatkörüket érintő kérdések tárgyalásakor a szövetségi kapitányt, az illetékes bizottságok vezetőit.
- (4) Az elnökség ülései nyilvánosak, zárt ülést csak kivételesen, – személyiség- és adatvédelmi okból – rendelhet el az elnök.
- (5) Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell név szerint a résztvevőket, a napirendi pontokat, a Szakági Szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét és idejét, az elnökségi ülés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv hitelesítőinek a nevét, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. Az elnökség határozatairól az érintett szerveket, szervezeteket és személyeket, valamint a határozat végrehajtásában érdekeltet a jegyzőkönyv, a jegyzőkönyv kivonata, vagy a határozat 15 napon belüli megküldésével értesíteni kell. A tagságot az elnökségi ülésen történekről a jegyzőkönyv közzétételével (pl. a Szakági Szövetség honlapján) 15 napon belül tájékoztatni kell.

## 22. §

- (1) Az elnökség ülését az elnök, távollétében az őt helyettesítő alelnök vezeti, illetve hívja össze a Szakági Szövetség nevét és székhelyét megjelölő meghívóval. A meghívó megküldésével az ülés helyéről, időpontjáról, és a javasolt napirendről, melyet olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák, – az előterjesztések egyidejű megküldésével – legalább egy héttel a tervezett időpontot megelőzően értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat, és az ülés rövid úton (telefon, fax, e-mail) is összehívható.
- (2) Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnökségi ülést újra össze kell hívni.
- (3) Az elnökség a határozatait általában nyílt és névszerinti szavazással, a jelen levő elnökségi tagok több mint felének „igen” szavazatával, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást mindaddig meg kell ismételni, amíg a szükséges határozat többségi szavazattal meg nem születik.
- (4) Az elnökség a jelen levő elnökségi tagok 2/3-os többségével hoz határozatot:
  - a) a hatáskörébe tartozó szabályzatok elfogadásáról, illetve módosításáról.
- (5) Az elnökség titkos szavazással hoz bármely elnökségi tag indítványára.
- (6) Az elnökségi határozat meghozatalakor nem szavazhat az:
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Szakági Szövetség terhére másfajta előnyben részesít,
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szakági Szövetségnek nem tagja vagy alapítója,
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (6) A Szakági Szövetség testületi szerveinek döntéseit az elnökség a határozatok tárában tartja nyilván, amelyben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét. Az elnök maga – vagy a főtitkár (titkárságvezető) útján – gondoskodik a döntések érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon, és azokat a Szakági Szövetség székhelyén elhelyezett hirdető táblán és a Szakági Szövetség honlapján is nyilvánosságra hozza.
- (7) A Szakági Szövetség működésével kapcsolatban keletkezett iratokba – előre egyeztetett időpontban – a Szakági Szövetség irodájában bárki betekinthez. A Szakági Szövetség működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról tájékoztatja a nyilvánosságot.

## VII.

### A Szakági Szövetség elnöke, alelnöke

## 23. §

- (1) A Szakági Szövetség legfőbb tisztségviselője és törvényes képviselője a Szakági Szövetség elnöke. Az elnök, az alelnök és az elnökség tagjának közreműködésével irányítja és vezeti a Szakági Szövetség tevékenységét.
- (2) Az elnök feladata és hatásköre:



- a) a küldöttgyűlés és az elnökség üléseinek összehívása és vezetése;
  - b) a Szakági Szövetség képvisellete;
  - c) a vezetési-szervezet rend és az egyéb szabályzatok, valamint a küldöttgyűlési és az elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
  - d) a Szakági Szövetség szervei munkájának figyelemmel kísérése, javaslattevés azok üléseinek napirendjére, a megtárgyalandó kérdésekre;
  - e) a hírközlő szervek tájékoztatása a Szakági Szövetség tevékenységéről, kapcsolattartás a Szakági Szövetség tagjaival, továbbá a Szakszövetség kapcsolódó valamint saját szervezeti egységeivel;
  - f) önálló aláírási jogkör gyakorlása azzal, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásában való adatátvezetéshez - adatbejegyzéshez, adatmódosításhoz, adattörléshez - szükséges okiratokat kizárólag a Szakszövetség elnökének jóváhagyásával írhat alá, a Szakági Szövetség származtatott jogi személyiségére tekintettel pedig e tárgykörben az illetékes Törvényszéknek benyújtandó kérelem aláírására nem jogosult, arra kizárólag a Szakszövetség elnöke jogosult;
  - g) utalványozási jogkör gyakorlása önállóan, a pénzügyi bejelentett aláíróként;
  - h) személyi javaslatok tétele az elnökség kinevezési, megbízási, választási hatáskörébe tartozó személyekre;
  - i) a kinevezés és a felmentés kivételével a munkáltatói jogkör gyakorlása a Szakági Szövetség főtitkárával (irodavezetőjével) szemben;
  - j) döntési jogkör gyakorlása mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a küldöttgyűlés, az elnökség, illetőleg a Szakági Szövetség más szervének hatáskörébe;
  - k) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, a vezetési-szervezeti rend vagy a Szakági Szövetség egyéb szabályzatai, illetőleg a küldöttgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal;
  - l) beszámolási kötelezettséggel tartozik az elnökség felé a két elnökségi ülés közötti tevékenységéről;
  - m) köteles a Szakszövetség elnökét késedelem nélkül írásban értesíteni, ha a Szakági Szövetséggel szemben bármilyen bírósági, hatósági vagy egyéb eljárás indul, valamint ha a Szakági Szövetséget valamely hatóság, bíróság vagy egyéb szerv, szervezet, természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet valamely magatartás tanúsítására, kötelezettség teljesítésére felhívja.
- (3) Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket magának fenntartott. Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, a következő küldöttgyűlésig az érvényes megbízatással rendelkező alelnök látja el az elnöki teendőket.
- (4) Az alelnök – az ügyrendben kialakított munkamegosztás szerint – ellátja egyes szakterületek (szakágak) irányítását és felügyeletét.
- (5) Az elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve, az alelnökre vagy a Szakági Szövetség más elnökségi tagjára is átruházhatja.

## VIII.

### Ellenőrző Testület

#### 24. §

- (1) A küldöttgyűlés a Szakági Szövetség működésének, gazdálkodásának és

vagyongkezelésének folyamatos ellenőrzésére Ellenőrző Testületet választ. A Ellenőrző Testület elnökből és két tagból áll.

- (2) Az Ellenőrző Testület elnöke és tagja a Szakági Szövetségben más tisztséget nem viselhet.
- (3) Az Ellenőrző Testület elnöke és tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Ellenőrző Testület elnöke és tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- (4) Az Ellenőrző Testület tevékenységét az Ellenőrző Testület elnöke irányítja.
- (5) Az Ellenőrző Testület feladata:
  - a) a Szakági Szövetség pénz és vagyongkezelésének rendszeres vizsgálata;
  - b) a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának rendszeres ellenőrzése;
  - c) a tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
  - d) az éves mérleg (számviteli beszámoló) felülvizsgálata és arról az évi rendes küldöttgyűlés részére jelentés készítése;
  - e) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata, a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
  - f) a Szakági Szövetségi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- (6) A 24. § (5) a), b), e), f) pontokban meghatározott vizsgálatokat és ellenőrzéseket az Ellenőrző Testület legalább éves rendszerességgel (az éves beszámoló készítésekor), valamint eseti célvizsgálatokkal végzi.

## 25. §

- (1) Az Ellenőrző Testület tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Szakági Szövetség gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba, valamint a Szakági Szövetség számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinteni, a Szakági Szövetség tisztségviselőitől és a Szakági Szövetség munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Szakági Szövetség fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálni és szakértővel megvizsgáltatni.
- (2) Az ellenőrzések megkezdéséről az Ellenőrző Testület elnöke tájékoztatni köteles a Szakági Szövetség elnökét. Az ellenőrzés során az Ellenőrző Testület a pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
- (3) Az ellenőrzés tapasztalatairól az Ellenőrző Testület elnöke – a vizsgálat befejezésétől számított tizenöt napon belül – tájékoztatja a Szakági Szövetség elnökét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal annak megszüntetésére is fel kell hívni a figyelmet.
- (4) A vizsgálatot követően elfogadott intézkedési terv végrehajtását – az abban meghatározott határidő elteltétől számított harminc napon belül – az Ellenőrző Testület utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

## 26. §

- (1) Az Ellenőrző Testület köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és

annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a Szakági Szövetség működése során olyan jogszabálysértés vagy a Szakági Szövetség érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé;
  - b) a Szakági Szövetség vezető tisztségviselőinek felelősségét megalapozó tény merült fel.
- (2) A Szakági Szövetség intézkedésre jogosult vezető szervét az Ellenőrző Testület indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Testület is jogosult.
  - (3) Ha a Szakági Szövetség arra jogosult szerve a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, az Ellenőrző Testület köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## **27. §**

- (1) Az Ellenőrző Testület elnöke a testület éves tevékenységéről a küldöttgyűlésnek köteles beszámolni.
- (2) Az Ellenőrző Testület működésére az elnökség működési szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.
- (3) Az Ellenőrző Testület eljárására, a jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **IX.**

### **A Szakági Szövetség bizottságai**

#### **Fegyelmi Bizottság**

## **28. §**

- (1) A Szakági Szövetség tagjával szembeni esetleges fegyelmi eljárás lefolytatására fegyelmi bizottságot kell kialakítani. A bizottság létszáma: 3 fő, 1 állandó és 2 eseti jelleggel megválasztott tag. A fegyelmi bizottság elnökét a Szakági Szövetség elnöksége maximum 4 évre választhatja meg, két eseti tagját pedig a fegyelmi bizottság elnöke választja meg. A fegyelmi bizottság elnöke újraválasztható.
- (2) A fegyelmi bizottság hatáskörét, illetékességét és eljárási szabályait a Szakági Szövetségnek – a sporttörvény és a vonatkozó külön jogszabály valamint a jelen vezetési-szervezeti rend alapján hozott – tisztességes eljárást biztosító fegyelmi szabályzata állapítja meg.

### **Állandó és Ideiglenes Bizottságok**

## **29. §**

- (1) A Szakági Szövetség elnöksége egyes szakfeladatok ellátására állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A bizottságok tagjait – az elnökség mandátumához igazodva – az elnökség választja, illetve bízta meg.

- (2) Az állandó és ideiglenes bizottságok megjelölését, a bizottságok feladatait és hatáskörét a Szakági Szövetség szervezeti és működési szabályzata, működésük részletes szabályait az elnökség által jóváhagyott saját ügyrendjük állapítja meg.
- (3) A bizottságok döntési, véleményezési, javaslattételi és szervezési joggal rendelkeznek mindazokban az ügyekben, amelyekre rendelték őket.

### **30.§**

- (1) A Szakági Szövetség a jogszabályban előírt állandó bizottságo(ka)t köteles létrehozni.

### **X.**

#### **A Szakági Szövetség irodája**

### **31. §**

- (1) A Szakági Szövetség igazgatási, operatív gazdasági-pénzügyi feladatait a Szakági Szövetség irodája végzi.
- (2) A Szakági Szövetségi iroda vezetője a Szakági Szövetség elnöksége által kinevezett főtitkár (titkárságvezető). A Szakági Szövetségi iroda munkavállalói felett a Szakági Szövetség elnöke gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- (3) A Szakági Szövetségi iroda szervezeti felépítését és részletes feladatait a Szakági Szövetség szervezeti és működési szabályzata állapítja meg.

### **XI.**

#### **A Szakági Szövetség gazdálkodása és vagyona**

### **32. §**

- (1) A Szakági Szövetség éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- (2) A Szakági Szövetség gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- (3) A Szakági Szövetség a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a vezetési-szervezeti rendben meghatározott tevékenységére fordítja.
- (4) A Szakági Szövetség váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve törlesztésére nem használhatja fel.
- (5) A Szakági Szövetségnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartania.
- (6) A Szakági Szövetség csak kiegészítő tevékenység keretében szerezheti meg sportlétesítmény tulajdonjogát, használhat, illetve működtethet sportlétesítményt, folytathat sporttevékenységével összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet vagy hasznosíthatja az ezzel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat, illetve végezhet sporttal össze nem függő tevékenységet.
- (7) A Szakági Szövetség gazdálkodása során köteles figyelembe venni és megtartani a Szakszövetség elnökségének irányadó határozatait, szabályzatait, valamint a vezetési-szervezeti rendben foglaltakat.

### **33. §**

(1) A Szakági Szövetség bevételei:

- a) az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól céljára vagy működési költségei fedezetésére kapott támogatás, illetve adomány;
- b) az egyéb célszerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c) a Szakági Szövetség eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- d) a tagdíj;
- e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel; valamint
- f) a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

(2) A Szakági Szövetség kiadásai:

- a) a Szakági Szövetség tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások); valamint
- c) a Szakági Szövetségi célszerinti és egyéb gazdasági-vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

(3) A Szakági Szövetség vagyona:

- a) készpénz (bankbetét, folyószámlán levő összeg),
- b) készpénzre szóló követelés,
- c) értékpapír,
- d) ingatlan és ingó vagyon.

(4) A Szakági Szövetség bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. A Szakági Szövetség tagjai a Szakági Szövetség tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

## **XII.**

### **A Szakági Szövetség megszűnése**

#### **34. §**

(1) A Szakági Szövetség megszűnik:

- a) a tagok képviseletében a küldöttek kimondják megszűnését;
- b) az arra jogosult szerv megszünteti;
- c) törvényben meghatározott egyéb ok megvalósulása esetén.

(2) A Szakági Szövetség jogi személyiségének megszűnése esetén jogai és kötelezettségei a Szakszövetségre szállnak át.

(3) Ha Szakági Szövetség megszűnéséről döntött, e döntést köteles közzétenni.

(4) Ha Szakszövetség megszüntetésére irányuló eljárás lefolytatását rendelik el, a Szakági Szövetség jogi személyisége megszűnik.

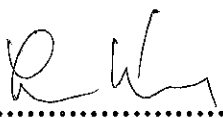
## **XIII.**

## **Záró rendelkezések**

### **35. §**

- (1) A Szakági Szövetség vezetési-szervezeti rendjében foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére a Szakszövetség elnöksége, a Szakági Szövetség egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére a Szakági Szövetség elnöksége a jogosult. A Szakszövetség elnöksége, valamint a Szakági Szövetség elnökség e jogkörében kialakított állásfoglalása – a küldöttgyűlés és a fegyelmi bizottság kivételével – a Szakági Szövetség tagjaira és szerveire nézve kötelező.
- (2) A Szakági Szövetség tagjai kötelezik magukat arra, hogy a sporttevékenységükkel összefüggésben egymás között keletkezett vitás ügyekben mindaddig nem fordulnak bírósághoz vagy egyéb hatósághoz, amíg azt a Szakági Szövetség arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerve jogerősen el nem bírálta, és a rendelkezésre álló felülvizsgálat lehetőségét ki nem merítették.

**Budapest, 2018. április 13.**



.....

**Lengyel József**  
**a Magyar Bowling és Teke Szövetség elnöke**

*Igazolom, hogy a Vezetési-szervezeti Rend jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Vezetési szervezeti Rend mai nappal hatályos tartalmának. Mivel a 2018. április 13-i rendkívüli Közgyűlés a Vezetési-szervezeti Rend szövegét nem érintette, abban a legutóbb hatályos szöveghez képest változás nincs.*

**Szeged, 2018. április 13.**



**Dr. Pető Zsolt**  
**ügyvéd**

KARDOS, PETŐ és TÖRÖCSIK  
Társas Ügyvédi Iroda  
Dr. Pető Zsolt ügyvéd  
6722 Szeged, Béke u. 5/A.  
Tel.: (62) 426-344  
1.